

# Das International Office der Hochschule Magdeburg-Stendal sucht



**ab April 2017**  
**zwei studentische Mitarbeiter/innen**  
 für die Initiative „Integration von politischen Geflüchteten mit  
 akademischen Hintergründen“

## **Art der Tätigkeit:**

Sie unterstützen das International Office bei der Organisation und Durchführung der Initiative zur akademischen Integration von Geflüchteten der Hochschule, d. h. unter anderem:

- Unterstützung bei der Koordination des informellen Bildungsformates „RONDO“ in einem studentischen Team
- umfassende Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von regelmäßigen RONDO-Veranstaltungen, mindestens einmal monatlich durch Externe (Bildungsträger, Vereine / Verbände, Studiengangsleitungen etc.)
- diesbezügliche Akquise und Kommunikation sowie Unterstützung bei der Evaluation
- umfassende Unterstützung i. S. v. Recherche, Dateneingabe & -pflege u. a.
- Zuarbeit bei Erstellung von Informationsmaterial in Absprache mit der Pressestelle

Der Arbeitsumfang beträgt **40 Stunden im Monat**. Die Arbeitszeiten richten sich im Rahmen der üblichen Bürozeiten nach Ihrer zeitlichen Verfügbarkeit.

## **Erwartete Kenntnisse / Voraussetzungen:**

- Interkulturelle Kompetenz und Aufgeschlossenheit gegenüber anderen Kulturen
- Selbständige Arbeitsweise, Organisationsgeschick und gute Kommunikationsfähigkeit
- Teamerfahrung
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Sichere MS-Office-Kenntnisse
- Verantwortungsbewusstsein und sorgfältige Arbeitsweise
- Kenntnisse im Bereich Asyl / Flucht sowie Auslandserfahrung erwünscht

Interessierte reichen ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Zeugnisse sowie Lebenslauf mit Anschrift, Telefonnummer und E-Mail-Adresse) bitte bis zum **26.02.2017** beim International Office, Breitscheidstraße 2, Haus 4, Raum 1.02.1 bzw. per E-Mail an [integration@hs-magdeburg.de](mailto:integration@hs-magdeburg.de) ein.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Brockmeyer, Tel. 0391/886-4209 zur Verfügung.